

## Изменение данных карты в Investors Trust

Если участник плана желает внести реквизиты карты для списания, он может воспользоваться нижеуказанными методами:

1. Внести реквизиты онлайн. Пожалуйста выберите Счет на оплату> Повторные платежи> Проследуйте 7 нижеперечисленным пунктам:

- i) Плательщик: выберите существующего плательщика или “добавить плательщика”, затем нажмите “Вперед”.
- ii) Тип оплаты: выберите один из предложенных методов оплаты, затем нажмите “Вперед”.
- iii) Информация об оплате: внесите детали кредитной карты, затем нажмите “Вперед”.
- iv) Сумма платежа: выберите одну из опций, затем нажмите “Вперед”.
- v) Период платежа: выберете одну из опций: “Только будущие периоды, начиная с” или “Прошлые и будущие периоды”. При выборе “Только будущие периоды, начиная с”, укажите дату для снятия средств, затем нажмите “Вперед”.
- Vi) Подтверждение: Данная страница отображает внесенную и выбранную информацию. Если все верно, нажмите “Вперед”.
- vii) Результат: изменения были сохранены.

2. В качестве альтернативы участник плана может предоставить форму авторизации платежа IP114. Данная форма доступна для загрузки в библиотеке.